



УТВЕРЖДЕНО Общим Собранием
Некоммерческого партнерства
«Объединение Перевозчиков
«Первое Транспортное Содружество»
(Протокол № 1 от 28 октября 2013 года)

ПОЛОЖЕНИЕ О ЧЛЕНСТВЕ
Некоммерческого партнерства
«Объединение Перевозчиков «Первое Транспортное Содружество»

Санкт-Петербург

2013 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о членстве (далее - Положение) в Некоммерческом партнерстве «Объединение Перевозчиков «Первое Транспортное Содружество» (далее – Партнерство) определяет условия вступления в члены Партнерства, состав необходимых для этого документов, а также порядок прекращения членства в Партнерстве.

1.2. Положение является обязательным для исполнения кандидатами в члены Партнерства (при подаче документов на вступление), действующими членами Партнерства, а также всеми работниками Партнерства при осуществлении их должностных обязанностей и органами управления при их функционировании.

2. ПОРЯДОК ПРИЕМА В ЧЛЕНЫ ПАРТНЕРСТВА

2.1. Членами Партнерства могут быть юридические лица (в том числе иностранные юридические лица) и индивидуальные предприниматели (далее - Кандидат), осуществляющие автотранспортную деятельность.

2.2. Кандидат в члены Партнерства приобретает статус члена Партнерства с момента соответствующего решения Правления Партнерства. Член Партнерства с момента вступления в Партнерство добровольно принимает на себя обязательства по соблюдению всех нормативных документов Партнерства, Устава, а также условий членства в Партнерстве.

2.3. Основные принципы членства в Партнерстве:

- Добровольность
- Открытость
- Сохранение обособленности
- Равенство прав и обязанностей

2.4. Право членства в Партнерстве не может быть передано третьим лицам, за исключением правопреемства в установленном законом порядке.

2.5. подача документов для приема в члены Партнерства осуществляется путем непосредственной передачи документов в Партнерство.

2.6. Состав документов определен частью 3 настоящего Положения.

2.7. Решение о принятии в члены Партнерства принимается Правлением Партнерства в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ и Уставом Партнерства.

2.8. Решение о принятии в члены Партнерства принимается не позднее, чем через 30 (тридцать) календарных дней со дня подачи заявления после уплаты кандидатом вступительного и членского взносов.

2.9. Вступительные и регулярные членские взносы оплачиваются в размерах установленных решением общего собрания членов Партнерства. Порядок уплаты членских взносов определен частью 5 настоящего Положения.

3. СОСТАВ ДОКУМЕНТОВ ПРИ ПРИЕМЕ В ЧЛЕНЫ ПАРТНЕРСТВА

3.1. Для приема в члены Партнерства, Кандидат представляет следующие обязательные документы:

3.1.1. Заявление о приеме в члены Партнерства (Приложение №1 к настоящему Положению);

3.1.2. Надлежащим образом заверенная копия документа, подтверждающая факт внесения в соответствующий государственный реестр записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя или юридического лица (для российских организаций и индивидуальных предпринимателей);

3.1.3. Надлежащим образом заверенные копии учредительных документов (для российского юридического лица) со всеми вносимыми изменениями на дату подачи заявления;

3.1.4. Надлежащим образом заверенная копия свидетельства о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации. Индивидуальный предприниматель представляет надлежащим образом заверенную копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории Российской Федерации;

3.1.5. Для иностранных юридических лиц:

1. Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации иностранного юридического лица в соответствии с законодательством соответствующего государства;

- Устав иностранного юридического лица (если законодательство государства регистрации не предусматривает наличие устава, то предоставляется подтверждающий это законоположение документ, выданный уполномоченным органом в стране регистрации);
- Выписка из торгового реестра страны регистрации, или сертификат об инкорпорации, или другой аналогичный документ, содержащий информацию об органе, зарегистрировавшем организацию, регистрационном номере, дате и месте регистрации;
- Свидетельство (справка) налогового органа иностранного государства в произвольной форме о регистрации иностранной организации в качестве налогоплательщика;
- Решение уполномоченного органа иностранной организации о создании в Российской Федерации филиала или представительства;
- Генеральная доверенность, выданная иностранной организацией на руководителя (управляющего) российского филиала (представительства).

2. Надлежащим образом заверенные копии разрешения на открытие представительства и свидетельства о внесении в сводный государственный реестр аккредитованных на территории Российской Федерации представительств иностранных компаний, выданные Государственной Регистрационной Палатой при Министерстве юстиции Российской Федерации;

3. Надлежащим образом заверенная копия свидетельства об аккредитации и внесении в государственный реестр филиалов иностранных юридических лиц, аккредитованных на территории Российской Федерации, выданного Государственной Регистрационной Палатой при Министерстве юстиции Российской Федерации;

4. Надлежащим образом заверенная копия свидетельства о постановке филиала (представительства) на учет в налоговом органе Российской Федерации;

5. Надлежащим образом заверенная копия положения о филиале (представительстве) иностранного юридического лица.

3.2. Кроме того, кандидаты в члены Партнерства представляют следующие документы:

- Общие сведения, о юридическом лице оформленные в виде Анкеты о вступлении в члены Партнерства (Приложение №2 к настоящему Положению);
- Надлежащим образом заверенные копии документов, подтверждающие полномочия лица, подписавшее Заявление о вступлении в члены Партнерства;
- Документ, подтверждающий факт уплаты членского взноса и взноса в компенсационный фонд Партнерства.

3.3. Представленные документы должны соответствовать следующим требованиям:

- Документы представляются в виде копий документов, заверенных подписью руководителя и печатью организации, с указанием должности заверяющего, расшифровки подписи и даты подписания или в виде нотариально удостоверенных копий;

- Все документы представляются на бумажном носителе, в одном экземпляре.

4. ПРЕКРАЩЕНИЕ ЧЛЕНСТВА В ПАРТНЕРСТВЕ

- 4.1. Членство в Партнерстве прекращается в случае:
- 4.1.1. Добровольного выхода юридического лица или индивидуального предпринимателя из членов Партнерства;
- 4.1.2. Исключения из членов Партнерства в соответствии с положениями действующего законодательства Российской Федерации, Устава Партнерства и внутренних документов Партнерства;
- 4.1.3. Ликвидации юридического лица- члена Партнерства или смерти индивидуального предпринимателя- члена Партнерства.
- 4.2. Добровольное прекращение членства происходит путем подачи письменного заявления в Правление Партнерства по форме согласно Приложению № 3 к настоящему Положению.
- 4.3. Подача заявления о выходе, не влечет освобождения члена Партнерства от обязанности по уплате членских взносов, до момента выхода из состава членов Партнерства.
- 4.4. Подача заявления о выходе из состава членов Партнерства не препятствует его исключению в связи с допущенными нарушениями требований законодательства Российской Федерации и внутренних документов Партнерства.
- 4.5. К заявлению о добровольном прекращении членства должны быть приложены надлежащим образом заверенные копии документов, подтверждающие полномочия лица, подписавшего заявление о добровольном прекращении членства.

5. ВСТУПИТЕЛЬНЫЕ И ЧЛЕНСКИЕ ВЗНОСЫ

- 5.1. Порядок уплаты членских взносов:
- 5.1.1. Вступительные и регулярные членские взносы оплачиваются в размерах установленных решениями Общего собрания членов Партнерства;
- 5.1.2. Вступительные и регулярные членские взносы вносятся исключительно в денежной форме любым не запрещенным законом способом.
- 5.2. Регулярные взносы:
- 5.2.1. Регулярные членские взносы уплачиваются ежемесячно в течение 10 рабочих дней с начала очередного месяца;
- 5.2.2. При вступлении в Партнерство, новый член Партнерства уплачивает вступительный и первый регулярный членский взнос в текущем месяце независимо от даты вступления;
- 5.2.3. Оповещение членов партнерства об изменении размера регулярных членских взносов осуществляется путем размещения выписки из протокола общего собрания об изменении размеров регулярных членских взносов на сайте Партнерства.
- 5.3. Неуплатой регулярного членского взноса признается факт наличия к началу текущего месяца задолженности в размере месячного взноса и более. Факт наличия к началу текущего месяца задолженности в размере двойной величины месячного взноса и более признается неоднократной неуплатой регулярных членских взносов в течение одного года.
- 5.4. Несвоевременной уплатой регулярного членского взноса признается факт задержки оплаты более чем на месяц.

В Правление
Некоммерческого партнерства
«Объединение Перевозчиков
«Первое Транспортное Содружество»

От _____

ОГРН _____

ИНН _____ КПП _____

Юридический адрес: _____

тлф. _____ e-mail _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Организация _____
(наименование)

в лице _____
(должность, Ф.И.О. руководителя организации)

просит принять в члены Некоммерческого партнерства «Объединение Перевозчиков «Первое Транспортное Содружество» (далее- «Партнерство»).

С Уставом, Положениями, и иными нормативными документами, принятыми Партнерством, а также с условиями вступления, правами и обязанностями членов Партнерства ознакомлены, настоящим выражаем согласие с ними и принимаем обязанность к их неукоснительному соблюдению.

Оплату вступительного, членских взносов в установленные сроки гарантируем.
Мною,

(должность и ФИО руководителя организации или уполномоченного лица)

подтверждается достоверность сведений, содержащихся в данном Заявлении, а также в документах, прилагаемых к заявлению.

Приложение: на ___ л.

(должность руководителя)

М.П.

(подпись)

(Ф.И.О.)

« ____ » _____ 201 __ г.

В Правление
Некоммерческого партнерства
«Объединение Перевозчиков
«Первое Транспортное Содружество»

От индивидуального предпринимателя

ОГРН ИП _____

ИНН _____

зарегистрированного по адресу: _____

тлф. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять меня в члены Некоммерческого партнерства «Объединение Перевозчиков «Первое Транспортное Содружество» (далее «Партнерство»). С Уставом Партнерства ознакомлен(а), согласен(а) и обязуюсь его выполнять. В своей предпринимательской деятельности обязуюсь соблюдать законодательство Российской Федерации, положения, а также другие внутренние документы Партнерства.

Оплату вступительного, членских взносов в установленные сроки гарантирую.
Мною,

подтверждается достоверность сведений, содержащихся в данном Заявлении, а также в документах, прилагаемых к заявлению.

Приложение: на ___ л.

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)
М.П.

«___» _____ 201__г.

Анкета Кандидата в члены НП «ОП ПТС»	
Полное наименование юридического лица (индивидуального предпринимателя)	
Сокращенное наименование юридического лица (индивидуального предпринимателя)	
Юридический адрес	
Адрес фактического местонахождения	
Руководитель, должность (Ф.И.О)	
Е-MAIL, WEB - адрес	
Контактный телефон	
Дата государственной регистрации	
ОГРН	
ИНН	
КПП	
ОКПО	
ОКВЭД	
ОКАТО	
Расчетный счет	
Корр. /счет	
БИК	
Наименование Банка	

Достоверность сведений указанных в настоящей Анкете подтверждаю

(должность руководителя)

М.П.

_____ / _____

(подпись)

« _____ » _____ 201 __ г.

В Правление
Некоммерческого партнерства
«Объединение Перевозчиков
«Первое Транспортное Содружество»

**Заявление
о добровольном прекращении членства в Некоммерческом партнерстве
«Объединение Перевозчиков «Первое Транспортное Содружество»**

(полное наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя)

просит добровольно прекратить членство в Некоммерческом партнерстве «Объединение Перевозчиков «Первое Транспортное Содружество».

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

« ____ » _____ 201 __ г.

В настоящее время документе
прислано П. (Восемь) местов
Председатель Комитета Кошманов В. В.
Секретарь В. В. (Восемь А. А.)